

埼玉県消化器内視鏡技師研究会 抄録原稿の作成について

第 26 回埼玉県消化器内視鏡技師研究会会長
埼玉県済生会栗橋病院 柿沼 晴美

第 26 回埼玉県消化器内視鏡技師研究会への演題申し込みを受領しました。つきましては、抄録原稿、パソコン用プレゼンテーションソフトによる発表用スライドを下記の要領で作成してください。

I. 抄録の作成

1. タイトル, 目的, 方法, 結果, 考察の順に具体的に記載してください。
2. 発表者氏名の頭に必ず○印をつけ、共同演者氏名及び職種、医療機関名を記載して下さい。
3. 本文 1200 字以内とします。(図・表不可)『Microsoft Word』で作成してください。

* 指定演題への発表は発表内容に応じてサブタイトルをつけてください。

* なお、誤字・脱字など訂正追加させていただく場合がありますので、ご了承ください。

II. パソコン用プレゼンテーションソフトによる発表

パソコン用プレゼンテーションソフトでの発表とさせていただきます。

- 1) プレゼンテーションソフトは、『Microsoft Power Point』に限らせていただきます。
- 2) 発表用データを USB メモリに書き込み、研究会当日の演者受付時に提出して下さい。
* 動画が含まれている場合は、なるべくご自身のパソコンをお持ち下さい。
- 3) 『Macintosh 版』の PowerPoint で作成した場合は、事前に『Windows』用パソコンで操作表示の確認をして下さい。
- 4) 会場で映写に使用する PC 及び機材
・ OS : Windows7 作動のノート型パソコン(Power Point 2010)
・ PC プロジェクター 1 台
- 5) 発表時間 : 発表 7 分 質疑応答 3 分 一題合計 10 分とする。
- 6) 利益相反 (conflict of interest : COI) について、
埼玉県消化器内視鏡技師研究会では、COI 開示に関する規定を設けております。講演及び発表スライド、ポスターの冒頭に「COI 開示スライド」の表示をお願いします。

(表示例)

埼玉県消化器内視鏡技師研究会 COI 開示
筆頭発表者名 : **氏名の記載を**

演題発表に関連し、開示すべき COI 関係にある
企業などはありません。

III. 抄録原稿の送付

1. 抄録原稿の提出は原則 E メールで送信していただくか又は書留郵便 (USB メモリ又は CD・DVD 等) にて 8 月 22 日までに下記技師会事務局まで送り下さい。
2. E メールによる抄録提出の際には、送信件名 (埼玉県内視鏡技師研究会抄録) を記載して下さい。受信後、当技師会より最長で 3 日以内に受取りの返信を行います。受取りの返信がなき場合、必ず下記事務局へ直接確認のご連絡下さい。

埼玉県消化器内視鏡技師会事務局

〒331-0812 さいたま市北区宮原町 2-36-1

大宮松沢医院 内田 恒まで

TEL048-652-0002 FAX048-651-6913

E メール mtzw01@green.ocn.ne.jp